

**NORMAS DE CESIÓN DE AULAS, CABINAS Y TAQUILLAS  
AL ALUMNADO EN LA CIUDAD DE LA MÚSICA DE NAVARRA**

1. Para poder disfrutar del uso de una cabina de estudio, de un aula o de una taquilla, deberá presentarse obligatoriamente el **carnet del alumnado**. A través del mismo, se llevará un registro informático de los espacios cedidos, con fechas y horarios exactos.
2. En el caso de ser varios los estudiantes que van a utilizar la misma aula o cabina, todos ellos deberán presentar su carnet, aunque solo uno será el responsable de la llave. Salvo advertencia en contrario, se considerará responsable al primero que haya presentado el carnet en el momento de solicitar la llave.
3. Cada Conservatorio hará pública la relación de aulas que serán cedidas para el estudio o para el ensayo de grupos. Las llaves de las aulas que no se ceden para estudio solo se entregarán al profesorado, que será el responsable de la devolución de la llave.
4. El alumnado del Conservatorio Profesional podrá hacer uso de aulas, cabinas y taquillas en el Conservatorio Superior y viceversa, si bien, deberá acudir en primer lugar a su centro correspondiente. En cualquier caso, tendrán siempre prioridad los estudiantes de cada centro, de forma que si un estudiante llega a su centro y no dispone de aula o cabina, desde conserjería se informará de quién es el estudiante del otro centro que lleva más tiempo, el cual deberá abandonar el aula o cabina, a petición del alumno recién llegado.
5. Las taquillas de los pasillos deberán ocuparse por instrumentos acordes a su tamaño. Los grandes (tuba, trombón, chelo, bajo jazz, etc.) tendrán prioridad en las taquillas grandes. Lo mismo se hará con las medianas (violines, violas, saxofón, acordeón, etc.). Para facilitar su utilización, se recomienda solicitar la taquilla correspondiente al tamaño del instrumento que se va a guardar.
6. El **tiempo máximo** de cesión de las cabinas y de las aulas será de **2 horas**. Si se sobrepasa este tiempo máximo, el programa informático aplicará automáticamente las penalizaciones que se indican en el anexo.

En el *Conservatorio Superior*, este tiempo se podrá prorrogar en la Conserjería por periodos sucesivos de 2 horas, siempre que no haya personas esperando su desocupación. Solo se podrá renovar la misma aula desde el minuto 90 hasta el minuto 120. No es posible renovarla antes.

En el *Conservatorio Profesional*, se aplican las normas del párrafo anterior, si bien, debido a que tiene un alumnado más numeroso, siempre se deberá reservar un aula distinta a la que se venía usando, salvo autorizaciones especiales o las excepciones derivadas de la singularidad del instrumento (clave, arpa, percusión, órgano).

7. El **tiempo máximo** de cesión de las taquillas será de **48 horas**. Transcurrido este tiempo, se deberá devolver la llave para facilitar la rotación. Se podrá reservar otra taquilla diferente.

Si se sobrepasa el tiempo máximo, el programa informático aplicará automáticamente las penalizaciones que se indican en el anexo.

El cómputo de días de uso de las taquillas será de lunes a sábado, con independencia de que sean festivos. Solo quedarán excluidos los domingos, que no contarán como tiempo de uso.

8. El horario de uso de las cabinas y aulas de estudio es hasta las 20,45 de lunes a viernes y hasta las 13,45 el sábado. El programa penalizará a los usuarios que devuelvan las llaves después de esta hora.
9. Las taquillas de los vestuarios podrán utilizarse por el alumnado sin límite diario de tiempo. En fines de semana y periodo vacacional, se aplica la regla del número siguiente.
10. Las taquillas se deberán dejar vacías el fin de semana y antes de las vacaciones de Navidad, Semana Santa y verano. El personal de la Ciudad de la Música procederá a vaciarlas en dichos momentos en caso de que no lo haga el usuario, sin que pueda exigírsele responsabilidad en caso de que el usuario eche falta alguna cosa.
11. En caso de pérdida de una llave, la última persona a quien se le haya prestado según conste el programa informático, deberá abonar tanto el importe de la llave como el de la cerradura. Si se trata de aulas que no se ceden, el responsable será el profesor o profesora correspondiente.
12. Desde conserjería no se informará en ningún momento a terceros del aula o cabina cedida a un/a alumno/a.

Pamplona, 8 de marzo de 2016

## CONSERVATORIO PROFESIONAL

### AULAS Y CABINAS PARA EL ESTUDIO PERSONAL O EL ENSAYO DE GRUPOS

A) Para el alumnado de ambos Conservatorios:

ALUMNADO	PLANTA	ESPACIOS
Percusión	Sótano	Cabinas 12, 13, 14 y 15 Aulas 03-04, 05-06 y 07
Órgano	Sótano	Aulas 08 y 09 (excepto M 19,00-20,00, V 16,00-17,30 y 18,30-20,00) Aula de órgano sita en el Cons. Superior
Cámara	Baja	Aula 9
Contrabajo	1ª	Aula 1 Cabinas: ídem resto especialidades.
Arpa	1ª	Aula 6
Clave	2ª	Cabina 20 Aula 26
Tuba	2ª	Aula 3 Cabinas: ídem resto especialidades
Fagot	2ª	Aula 18 (para los alumnos de 1º de fagot) Cabinas: ídem resto especialidades
Piano (solo para alumnos de piano de 5º y 6º bajo autorización de sus respectivos profesores)	1ª	Aulas con piano de cola
Resto de especialidades <sup>1</sup>	Sótano	Aula 09 (tienen preferencia para órgano y después música de cámara)
	Baja	Aulas 8 y 10 a 13
	1ª	Cabinas 11 a 15 y 19
	2ª	Cabinas 11 a 17

<sup>1</sup> Los pianistas tendrán preferencia en aquellas aulas y cabinas equipadas con piano.

## CONSERVATORIO SUPERIOR

### AULAS Y CABINAS PARA EL ESTUDIO PERSONAL O EL ENSAYO DE GRUPOS

B) Para el alumnado de ambos Conservatorios:

ALUMNADO	PLANTA	ESPACIOS
Percusión	Sótano	Cabinas 4 y 8 Aulas 3 y 6
Órgano	Sótano	Aula 5
Batería Jazz	Sótano	Cabina 9
Conjunto Jazz	1ª	Aula 22
Piano	2ª	Cabinas 11 a 17
Cámara	2ª	Aula 23 Aula 22 y 24
Arpa	2ª	Aula 1
Resto de especialidades <sup>2</sup>	Sótano	Cabinas 10 a 19
	1ª planta	Aulas 2 y 5 / Cabinas 11 a 15
	2ª planta	Aula 4

C) Solo para el alumnado del Conservatorio Superior:

ALUMNADO	PLANTA	ESPACIOS
Piano de cola (exclusivo alumnado de piano)	1ª	Aulas 24, 25 y 26
Piano de cola	2ª	Aulas 22 y 24

<sup>2</sup> Los pianistas tendrán preferencia en las aulas y cabinas equipadas con piano.

## ANEXO

### PENALIZACIONES USO CABINAS y AULAS:

EXCESO DE TIEMPO	PENALIZACIÓN: no uso
De 10 minutos a 1 hora	1 día
De 1 a 2 horas	2 días
De 2 a 3 horas	4 días
De 3 a 4 horas	6 días
De 4 horas en adelante	10 días

### PENALIZACIONES USO TAQUILLAS:

EXCESO DE TIEMPO	PENALIZACIÓN: no uso
De 5 horas a 3 días	1 semana
De 3 a 7 días	1 mes
A partir de 7 días	1 trimestre

Se contarán días naturales, a partir del día siguiente a aquel en que se produzca la causa de la penalización.